# **万宁市北大镇2020政府信息公开工作年度报告**

**（一）总体情况**

一年来，在市委、市政府的正确领导下，我镇认真贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》等有关规定，继续将政府信息公开工作作为一项促进机关效能、加强廉政建设的重要内容来抓，通过在网上将政府工作进行公开，接受广大干部群众的监督，增加政府工作透明度。现将我镇2020年度政府信息公开工作报告如下。

**（一）健全组织，强化领导。**为了使政府信息公开工作不流于形式，我镇成立了由党政办分管领导梁少馨任组长，党政办主任莫垂健、党政办副主任黄贞为成员的政务公开领导小组，下设办公室在党政办公室，负责对政府信息公开日常工作和任务落实情况的督促检查，负责信息公开的发布等工作。

**（二）规范工作，公开信息。**根据相关要求，我镇认真按照主动公开、依申请公开、不予公开的政府信息分类要求，坚持以主动公开为原则，不公开为例外，及时将党委、政府工作的动态和亮点准确地向全社会公开，做到拓宽公开渠道、丰富公开形式。对主动公开信息，我镇严格按照规定，及时依照相关制度和程序严格审核并进行公开，杜绝虚假或不完整信息的发布。2020年北大镇无依申请公开事项，通过万宁市人民政府网信息公开门户网站主动公开信息数39条，公开的内容主要有以下几个方面：①与公众密切相关的重大事项。重点公开了扶贫、财政预算决算、项目建设、民政建设、市场监督、等方面政策等信息。②政府机构和人事管理情况。重点公开了领导介绍类信息、政府机关人事任免、队伍管理等信息。➂其他应公开事项。

**（三）完善机制，加强管理。**我镇积极组织政务公开领导小组成员参加市里举办的信息公开培训班，全面、系统地学习了解政策要求、内容标准、技术操作等内容，为开展政府信息公开工作提供良好服务。同时，明确责任，分级管理，严格把关，认真处理好公开与保密之间的关系，并做到及时、准确。对政府信息公开的内容、时间、程序、范围等做出了硬性规定和明确要求, 使政府信息公开工作有章可循、有据可依，加强政府信息的管理。我镇结合自身实际，按照上级部门关于信息公开工作要求，进一步细化政府信息公开相关制度和工作措施。

**（四）加强宣传，健全平台。**我镇优化宣传载体，采取多种渠道充实政务公开内容，对于主动公开信息，我镇主要采取在政府网站的信息公开专栏上进行公开，另外还采取以下辅助性公开方式：①通过各工作群对征迁、违法违章行为、“两违”工作等常态化工作进行公开。②在便民服务中心前设置公示栏进行公开，让群众对政务公开内容一目了然,真正做到了便民、透明。

**（五）加强宣传，有效监督。**我镇设置服务中心监督信箱、监督举报电话，充分发挥各方面力量开展监督工作，针对政务信息公开引发的举报、投诉、处理工作，建立相关处理制度和程序。

**（二）主动公开政府信息的情况**

| **第二十条第（一）项** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **信息内容** | **本年新制作数量** | **本年新公开数量** | **对外公开总数量** |
| **规章** | 0 | 0 | 0 |
| **规范性文件** | 0 | 0 | 0 |

| **第二十条第（五）项** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** | **处理决定数量** |
| **行政许可** | 0 | 0 | 0 |
| **其他对外管理服务事项** | 0 | 0 | 0 |

| **第二十条第（六）项** | | | |
| --- | --- | --- | --- |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** | **处理决定数量** |
| **行政处罚** | 0 | 0 | 0 |
| **行政强制** | 0 | 0 | 0 |

| **第二十条第（八）项** | | |
| --- | --- | --- |
| **信息内容** | **上一年项目数量** | **本年增/减** |
| **行业事业性收费** | 0 | 0 |

| **第二十条第（九）项** | | |
| --- | --- | --- |
| **信息内容** | **采购项目数量** | **采购总金额** |
| **政府集中采购** | 0 | 0 |

**（三）收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）** | | | **申请人情况** | | | | | | |
| **自然人** | **法人或其他组织** | | | | | **总计** |
| **商业企业** | **科研机构** | **社会公益组织** | **法律服务机构** | **其他** |
| **一、本年新收政府信息公开申请数量** | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **二、上年结转政府信息公开申请数量** | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **三、本年度办理结果** | **（一）予以公开** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（三）不予公开** | **1、属于国家秘密** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2、其他法律行政法规禁止公开** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3、危及“三安全一稳定”** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4、保护第三方合法权益** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5、属于三类内部事务信息** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **6、属于四类过程性信息** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **7、属于行政执法案卷** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **8、属于行政查询事项** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（四）无法提供** | **1、本机关不掌握相关政府信息** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2、没有现成信息需要另行制作** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3、补正后申请内容仍不明确** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（五）不予处理** | **1、信访举报投诉诉求类申请** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **2、重复申请** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **3、要求提供公开出版物** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **4、无正当理由大量反复申请** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **5、要求行政机关确认或重新出具已获取信息** | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（六）其他处理** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **（七）总计** | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **四、结转下年度继续办理** | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**（四）政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **行政复议** | | | | | **行政诉讼** | | | | | | | | | |
| **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** | **未经复议直接起诉** | | | | | **复议后起诉** | | | | |
| **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** | **结果维持** | **结果纠正** | **其他结果** | **尚未审结** | **总计** |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**（五）存在的主要问题及改进情况**

1. 存在问题。一是乡镇日常事务繁杂，人员紧缺，工作人员身兼多职，工作中难免分身乏术、顾此失彼。二是政务公开宣传范围局限，收效甚浅。适合村、组农村群众查阅政府信息的形式较少。三是政府信息公开工作人员和当地群众对该项工作认知尚浅。

（二）下步工作打算。一是加强政府信息公开信息员队伍建设，提升信息员综合素质，提高工作效率。二是广泛宣传，营造氛围。扩展宣传范围，深化政府信息；加强政府信息公开典型经验、先进做法宣传报道，引导群众主动关心政府信息公开，依法有序参与政府信息公开。三是广泛开展政府信息公开基本规范培训，全面提高相关工作人员信息公开工作水平，充分调动干部职工参与政府信息公开工作的主动性和积极性。强化信息公开领导小组办公室职能，加强信息公开工作督促检查，保证及时更新、上传全面、准确、优质的政府信息。

**（六）其他需要报告的事项**

无其他需要报告事项。