海南省万宁市万城镇人民政府

2020年政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）组织领导情况

按照上级要求，我镇确定了由镇人民政府副镇长分管全镇信息公开工作，党政办公室为主管部门，指定专门的管理人员推进开展信息公开工作。

1. 建立健全政府信息公开工作制度情况

政府信息公开工作开展以来，我镇始终注重制度建设，以制度约束机关，以程序规范工作，取得了良好成效。结合实际，组织制定多项制度，进一步明确了政府信息公开的指导思想、基本原则、工作目标、公开内容和形式、组织机构与工作分工、公开程序、保障措施等，政府信息公开各项工作进入程序化、规范化、制度化运行轨道。

建立主动公开、依申请公开等具体工作流程，制定印发了政府信息发布审批表、政府信息公开保密审查表、政府信息公开申请接收回执和办理结果告知单等，明确了主动公开政府信息的发布程序及依申请公开政府信息办理的流程、时限等，规范政府信息发布和公开申请的受理、办理工作。对到现场申请的，原则上要求当场答复，不能当场答复的，及时进行流转，并做好登记和签收工作。截至2020年底，共公开了12条主动公开信息，政府信息公开工作运行正常，政府信息公开咨询、申请以及答复工作均得到了顺利开展。

    二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年新制作数量 | 本年新公开数量 | 对外公开总数量 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政许可 | 1 | 0 | 1922 |
| 其他对外管理服务事项 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 | 处理决定数量 |
| 行政处罚 | 1 | 0 | 0 |
| 行政强制 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 上一年项目数量 | 本年增/减 |
| 行政事业性收费 | 0 | 0 |
| 第二十条第（九）项 |
| 信息内容 | 采购项目数量 | 采购总金额 |
| 政府集中采购 | 0 | 0 |
|  |  |  |  |  |

 三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 |   |   |   |   |   |   |   |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

   五、工作中存在的主要问题和改进情况

2020年，我镇信息公开工作在完善管理体制、建立公开制度、规范公开的内容等方面取得了一定的成效，但与《政府信息公开条例》的要求和群众的期盼还有不少差距，例如公开内容不够全面；公开的形式不够丰富；长效工作机制还需要完善。下一步我们主要通过以下方面加以改进：

（一）统一思想，提高认识。加强对政府信息公开工作的全面认识，明确政府信息公开工作的重要性和工作内容，加强组织领导，积极推进政府信息公开工作有序开展。

（二）加强《政府信息公开条例》宣传。通过各种形式广泛宣传《条例》，提高各部门对政府信息公开工作重要性的认识，加强对公务人员的政府信息公开知识教育，把《政府信息公开条例》的要求融入日常业务工作之中，成为行政机关工作流程的一个重要环节，自觉推行信息公开。通过宣传，进一步提高公众对政府信息公开的认知度。

（三）进一步规范政府信息公开内容。把人民群众普遍关心、涉及群众利益的政府信息作为政府信息公开的重点内容，不断扩大公开范围，全面推进政府信息的公开内容规范化。

（四）加强信息员培训，提高信息人员素质。政府信息公开是公民了解政府的重要途径，由于负责此项工作的人员变动频繁，这就要求我们不断学习、培训，通过培训，提高信息员信息公开工作水平，确保全镇政府信息公开工作长久高效运行，打造阳光透明政府。

   六、其他需要报告的事项

无其他需要报告事项。